S.P Group of Institute

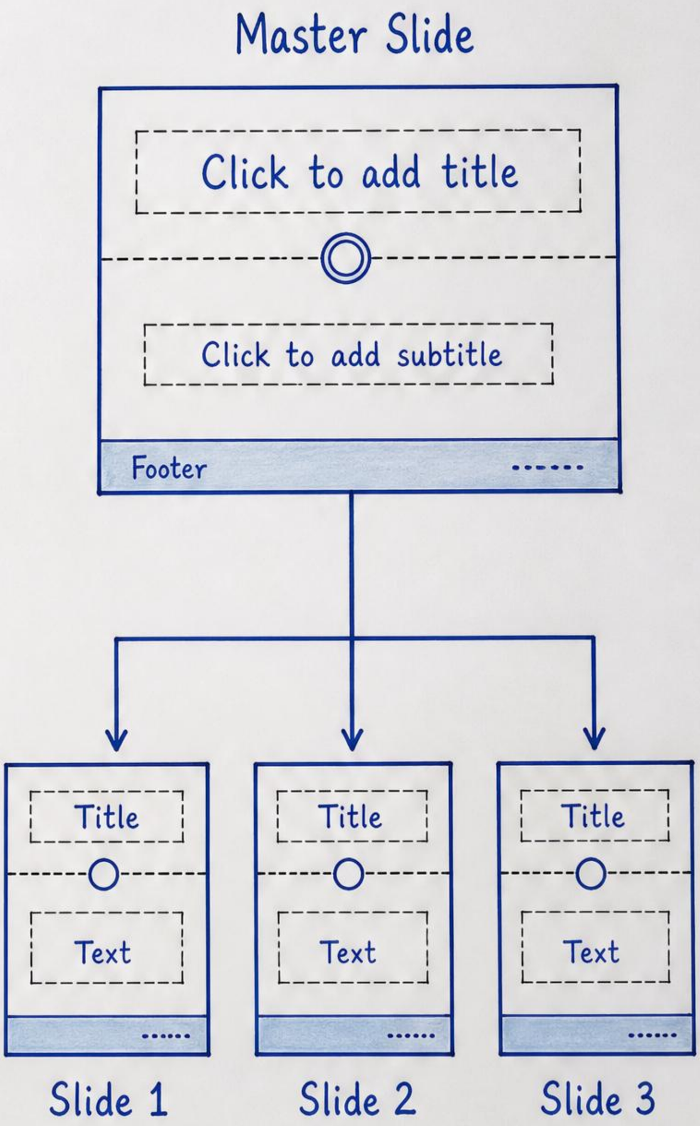
IT Tools & Network Basics

Unit - 5

1. Creating & using Master Slide.

Master Slide एक presentation का मुख्य template होता है जो सभी slides के लिए background, font style, color scheme और layout को define करता है।

Master Slide में किया गया कोई भी बदलाव presentation की सभी slides पर automatically लागू हो जाता है।



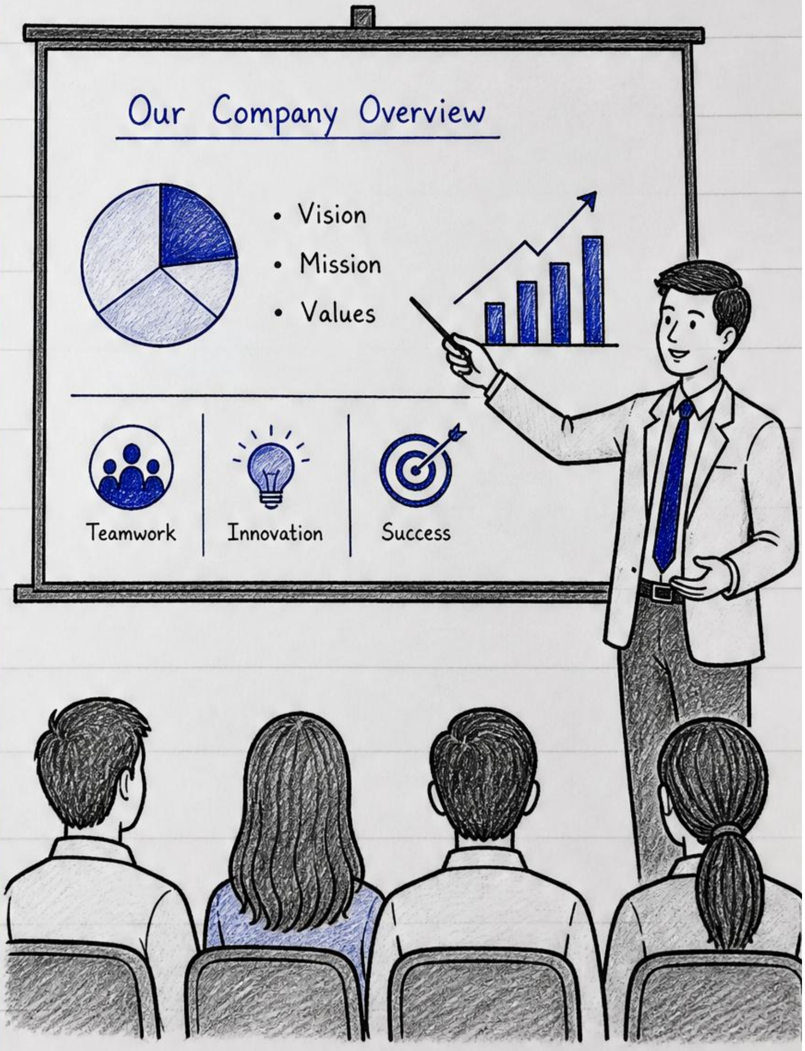
S.P Group of Institute

IT Tools & Network Basics

Unit - 5

2. Presentation of Slides

Presentation of Slides का अर्थ slides को professional और engaging तरीके से audience के सामने display करना है। इसमें slides का क्रम, visual layout, content clarity और professional design का ध्यान रखा जाता है ताकि message प्रभावी ढंग से convey हो सके।



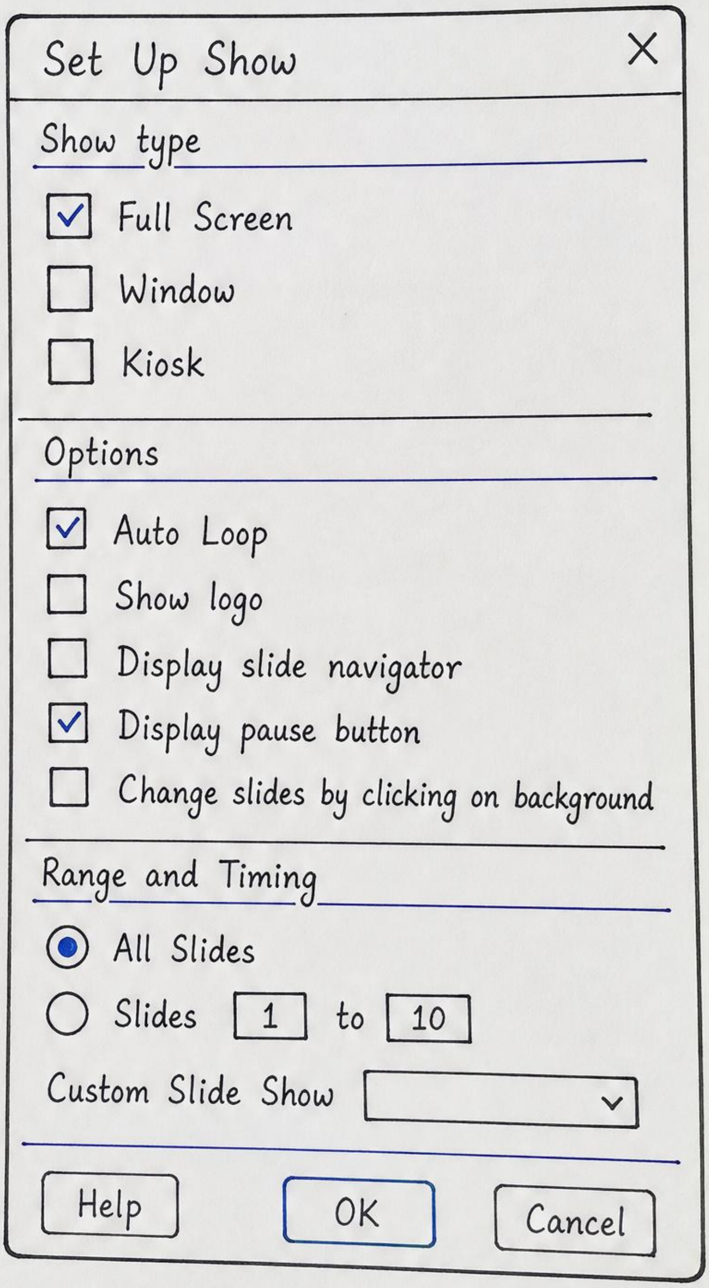
S.P Group of Institute

IT Tools & Network Basics

Unit - 5

3. Choosing a Set Up for Presentation.

LibreOffice Impress मे Set Up Show option की मदद से presentation को run करने के तरीके को customize किया जा सकता है। इसमें Full Screen, Window, Auto loop, kiosk mode या specific slide range जैसे options चुने जाते है।



S.P Group of Institute

IT Tools & Network Basics

Unit - 5

4. Running a Slide Show.

Slide Show presentation का final execution होता है जहाँ slides full-screen पर एक-एक करके दिखाई जाती हैं।
इसे शुरू करने के लिए F5 key या Slide Show menu का उपयोग किया जाता है।
इसकी मदद से audience के सामने slides को sequentially प्रस्तुत किया जाता है।

S.P Group of Institute

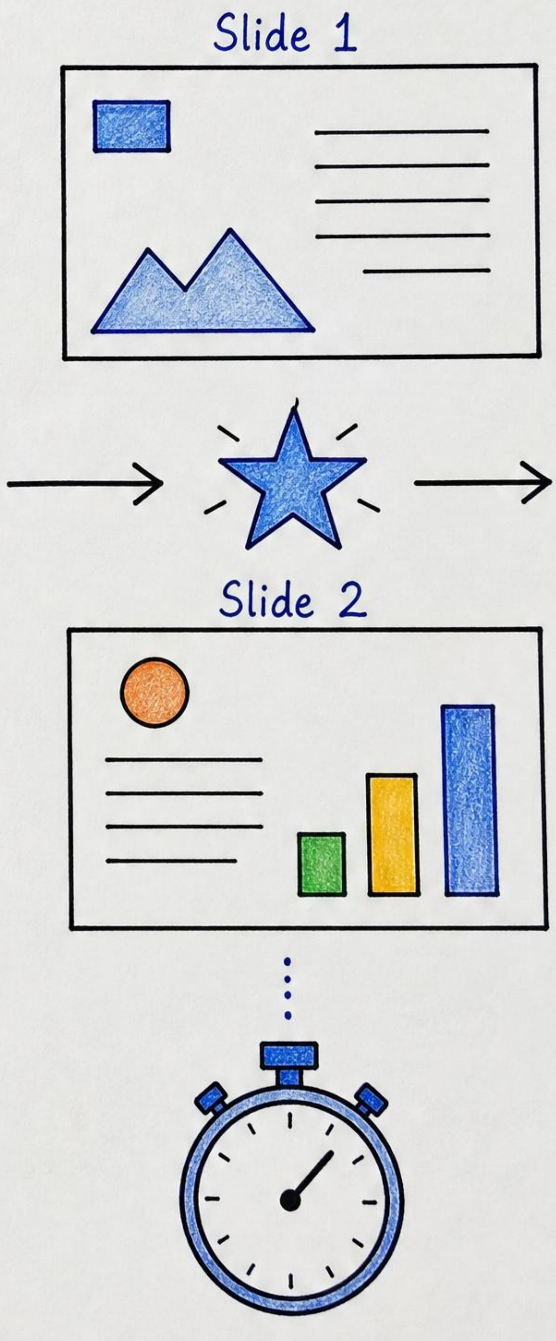
IT Tools & Network Basics

Unit - 5

5. Transition and Slide Timings

- **Slide Transition**
  एक slide से दूसरे slide पर जाने के दौरान होने वाला visual effect है (जैसे Fade, Wipe)।

- **Slide Timings**
  यह निर्धारित करती है कि एक slide screen पर कितने समय तक दिखाई देगी, जिससे presentation को automatic चलाया जा सकता है।



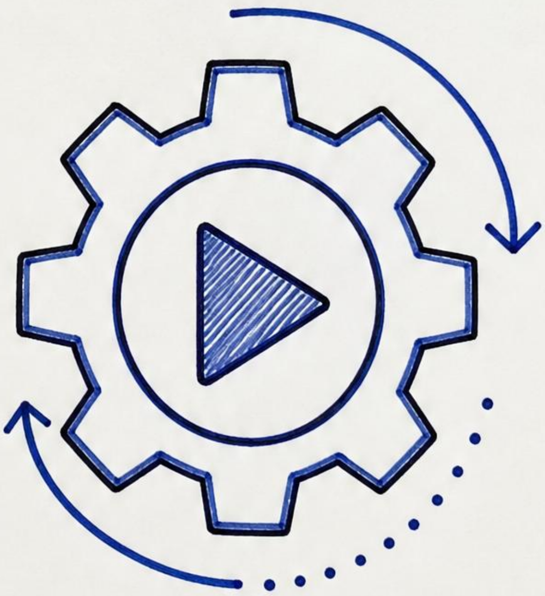
S.P Group of Institute

IT Tools & Network Basics

Unit - 5

6. Automating a Slide Show.

Automating a Slide Show का उपयोग बिना किसी manual intervention के presentation को continuously run करने के लिए किया जाता हैं। इसमें प्रत्येक slide के लिए fixed timing set की जाती हैं और Auto-advance option enable किया जाता हैं।



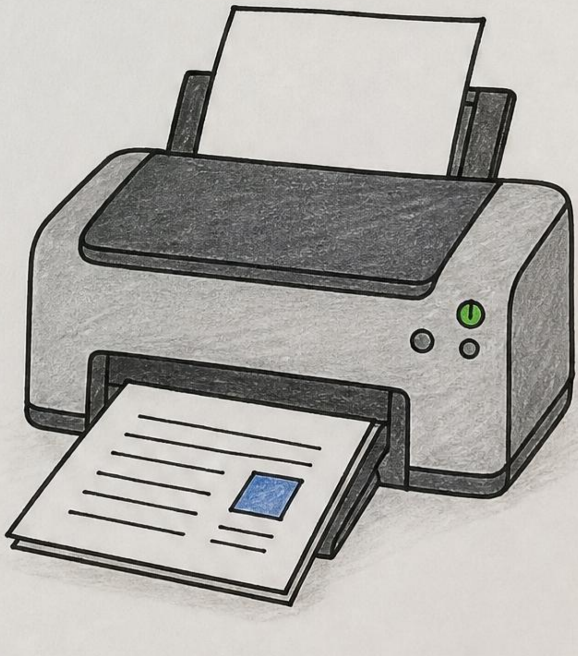
S.P Group of Institute

IT Tools & Network Basics

Unit - 5

7. Providing Aesthetics to Slides & Printing.

Aesthetics का अर्थ slides को visually attractive बनाना है जिसमें proper color schemes, font alignment और graphics का उपयोग होता है।



इसके साथ ही Impress में slides को professional layout में print करने के लिए various options मिलते हैं।

S.P Group of Institute

IT Tools & Network Basics

Unit - 5

8. Enhancing Text Presentation.

Text presentation को enhance करने के लिए bullets, numbering, Fontwork और text formatting का उपयोग किया जाता है।

आकर्षक headings और concise bullet points audience का ध्यान आकर्षित करने में मदद करते हैं।

S.P Group of Institute

IT Tools & Network Basics

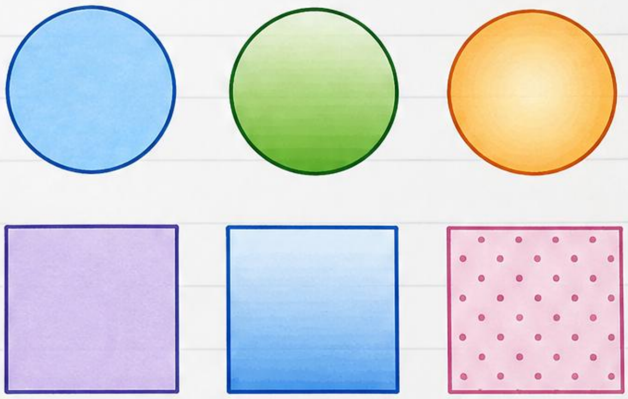
Unit - 5

9. Working with Color and Line Style.

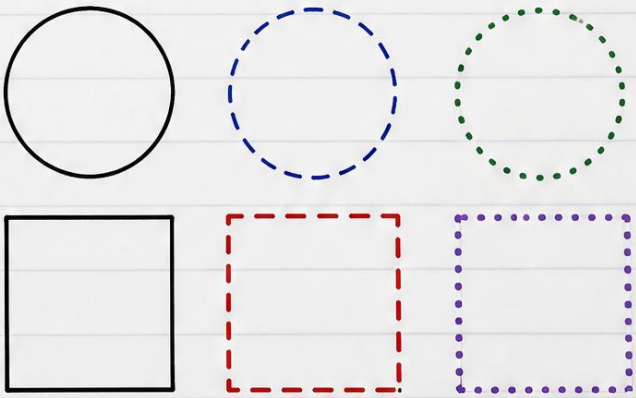
Color gradients, fill patterns और line styles की मदद से shapes और text boxes को creative look दिया जा सकता है।

सही color combination presentation को professional और readable बनाता है।

Shapes with Different Fills



Shapes with Different Line Styles



Combination Examples

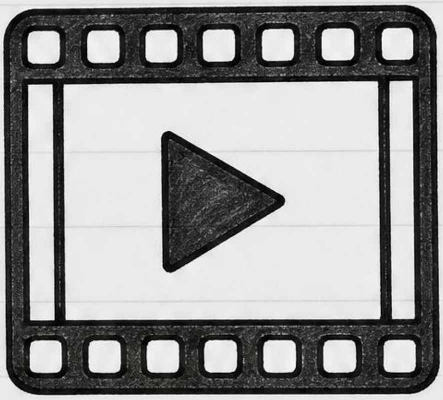
S.P Group of Institute

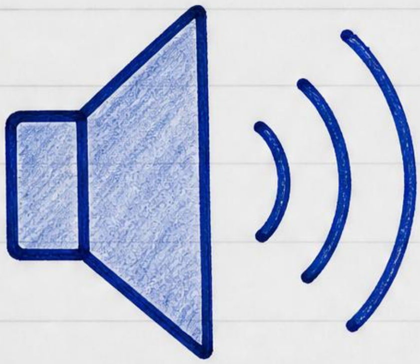
IT Tools & Network Basics

Unit - 5

10. Adding Movie and Sound.

- Impress में multimedia elements जैसे video clips (Movie) और background audio/sound effects को insert करके presentation को अधिक engaging बनाया जा सकता है।
- Insert menu के माध्यम से media files को easily जोड़ सकते हैं।





S.P Group of Institute

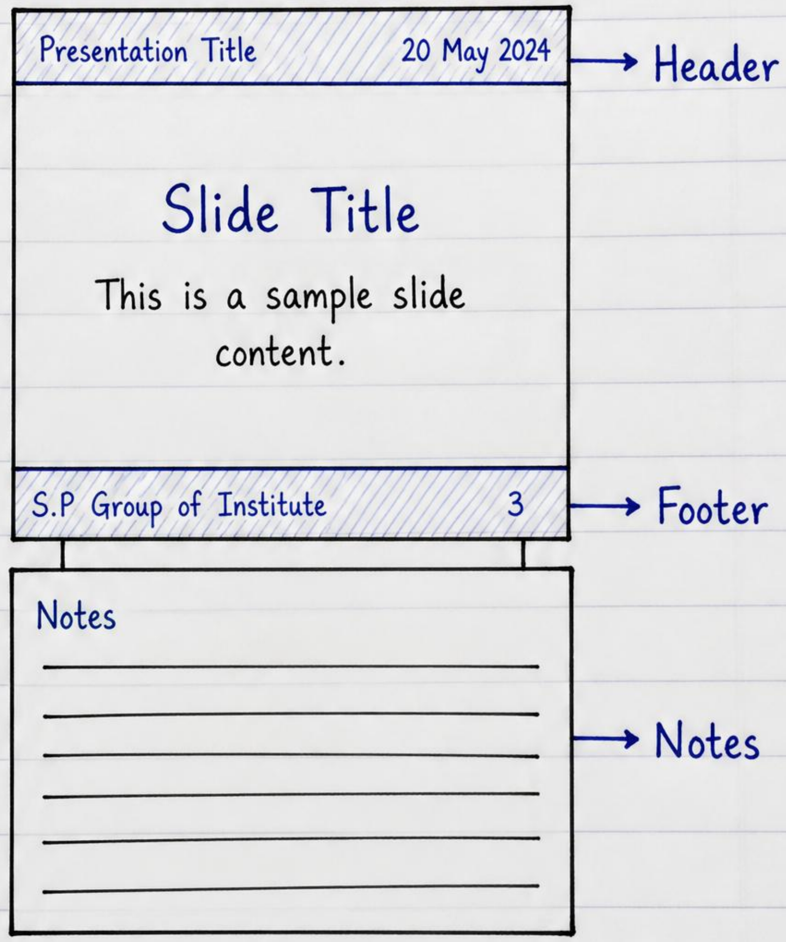
IT Tools & Network Basics

Unit - 5

11. Adding Headers, Footers and Notes.

- Headers और Footers slides के top या bottom पर date, page number display करने के लिए होते हैं।

- Speaker Notes का उपयोग presenter द्वारा presentation के दौरान बोलने वाले key points को याद रखने के लिए किया जाता है।



S.P Group of Institute

IT Tools & Network Basics

Unit - 5

12. Printing Slides and Handouts.

Impress में केवल slides ही नहीं, बल्कि Handouts (एक page पर multiple slides) और Notes pages को भी print किया जा सकता है। Print dialog box में Layout select करके physical copy तैयार की जाती है।

Handout